

ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронных средств обучения

1. Общие положения

- 1.1. Положение о дистанционной форме реализации образовательных программ (далее – Положение) определяет правила реализации образовательных программ ИП «Ильин Борис Сергеевич» (далее – Организация) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе (далее – ЭДО), включая порядок и принципы взаимодействия Организации с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в том числе иностранными, а также с иными организациями, обладающими ресурсами (далее – организации-партнеры).
- 1.2. Положение является локальным нормативным актом Организации, его действие распространяется на всех обучающихся (законных представителей обучающихся), поступающих на обучение и обучающихся в Организации, заказчиков образовательных услуг и сотрудников Организации, а также лиц, привлеченных для оказания образовательных услуг.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании»), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441, Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ», иными нормативными актами Российской Федерации в сфере образования, а также уставом и локальными нормативными актами ИП «Ильин Борис Сергеевич».
- 1.4. Все используемые в Положении термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не установлено в Положении.
- 1.5. ЭДО обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы и/или отдельных учебных курсов, модулей и иных компонентов, предусмотренных образовательными программами, с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций.
- 1.6. ЭДО может включать в себя части, предусмотренные образовательными программами различных видов, уровней и (или) направленностей.
- 1.7. Основной целью ЭДО учащихся является предоставление им возможности обучаться по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с использованием современных информационных технологий.
- 1.8. Материально-технической базой для обеспечения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является телекоммуникационная сеть интернет.
- 1.9. Формы ЭДО: дистанционный режим обучения в сети Интернет, видеоконференции, on-line тестирование, интернет-уроки, вебинары,

облачные сервисы и т.д.

- 1.10. Основу образовательной деятельности с применением ЭДО составляет целенаправленная и интенсивная самостоятельная работа учащихся, которые могут учиться в удобном для себя месте, по индивидуальному расписанию.

2. Цель и задачи реализации образовательных программ в форме ЭДО

- 2.1. Целью реализации образовательных программ в форме ЭДО является повышение качества и доступности образования за счет интеграции и использования ресурсов организаций-партнеров.
- 2.2. Основные задачи реализации образовательных программ в сетевой форме:
 - 2.2.1. эффективное использование ресурсов Организации и организаций-партнеров, реализующих образовательные программы;
 - 2.2.2. предоставление обучающимся возможности выбора различных учебных курсов, дисциплин (модулей, разделов) в соответствии с индивидуальным образовательным запросом;
 - 2.2.3. расширение доступа обучающихся к образовательным ресурсам организаций-партнеров;
 - 2.2.4. формирование актуальных компетенций слушателей за счет изучения и использования опыта ведущих организаций по профилю деятельности.

3. Порядок реализации дистанционного взаимодействия

- 3.1. Образовательные услуги по реализации совместно разработанной (согласованной) образовательной программы или ее части оказываются в соответствии с требованиями определяющими содержание образовательных программ, необходимый объем учебной нагрузки, требования к уровню подготовки обучаемых, в соответствии с утвержденными учебными планами, расписанием занятий и другими документами, описывающими организацию и реализацию образовательной программы/части образовательной программы.
- 3.2. Реализация дистанционного взаимодействия с использованием (применением) дистанционных образовательных технологий и (или) с использованием электронных образовательных ресурсов.
- 3.3. Информирование о программах, которые могут быть реализованы в дистанционной форме, осуществляется Организацией с использованием:
 - 3.3.1. сайта Организации, размещенного по адресу <https://fvacademy.ru>;
 - 3.3.2. различных платформ, социальных сетей Организации.
 - 3.3.3. личного общения с обучающимися.
 - 3.3.4. возможно проведение занятий в формате вебинаров.
- 3.4. Договор о дистанционной форме реализации образовательных программ (далее - Договор) должен учитывать требования законодательства об образовании, в том числе положения статьи 15 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.5. Факт оказания образовательной услуги подтверждается предоставлением Обучающемуся полного и беспрепятственного доступа к личному кабинету, обучающим материалам и онлайн-мероприятиям на Сайте/платформе в сроки, указанные в Договоре.
- 3.6. Расписание онлайн-трансляций, сроки выполнения заданий, форма и порядок проведения контроля доводятся до сведения обучающихся путем публикации на Сайте в соответствующем разделе курса/программы и/или рассылкой уведомлений на контактный email или в мессенджеры.

4. Организационное обеспечение дистанционного взаимодействия

- 4.1. Общее руководство работой по организационному обеспечению и информационной поддержке сетевого взаимодействия осуществляет уполномоченное лицо Организации.
- 4.2. Организационное обеспечение дистанционного взаимодействия включает следующие процессы:
 - 4.2.1. определение механизма дистанционного взаимодействия (утверждение совместной образовательной программы, отдельных учебных модулей или использование материально-технической базы и ресурсов организации-партнера);
 - 4.2.2. подготовительные мероприятия по созданию и (или) оформлению комплекта документов для организации дистанционного взаимодействия;
 - 4.2.3. заключение договора о дистанционной форме реализации образовательной программы или иного договора (договора о сотрудничестве и совместной деятельности, договора возмездного оказания услуг и других);
 - 4.2.4. информирование обучающихся об образовательных программах, которые могут быть реализованы в дистанционной форме;
 - 4.2.5. выполнение условий заключенного договора в части организации необходимых мероприятий по организации дистанционной формы обучения;
 - 4.2.6. организационно-техническое обеспечение;
 - 4.2.7. финансовое обеспечение;
 - 4.2.8. анализ результатов реализации программы
- 4.3. При реализации Организацией образовательной программы в дистанционной форме совместно с организацией-партнером устанавливается порядок совместной разработки и утверждения (согласования) образовательной программы, а также учебного плана.
- 4.4. Утверждение (согласование) совместных образовательных программ осуществляется Руководителем или уполномоченным им должностным лицом Организации и организации-партнера в соответствии с их уставами.
- 4.5. В учебном плане совместной образовательной программы указываются организации-партнеры, ответственные за конкретные модули (дисциплины, циклы дисциплин).
- 4.6. Если Организация выступает в правоотношениях в качестве Базовой организации, то Организация осуществляет набор на образовательную программу, координирует мероприятия по реализации образовательной программы, контролирует выполнение учебного плана, организует итоговую аттестацию.

5. Правовое обеспечение реализации образовательных программ в дистанционной форме

В случае необходимости Организацией обеспечивается внесение соответствующих изменений в должностные инструкции руководителей, заместителей руководителей, педагогических и иных работников, приказы, положения, иные локальные нормативные акты в целях установления:

- 5.1. правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, формы, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией, обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся в связи с использованием дистанционной формы реализации образовательной программы;

- 5.2. правил и порядка предоставления обучающемуся возможности осваивать образовательную программу (часть образовательной программы) в рамках дистанционной формы взаимодействия;
- 5.3. порядка изменения образовательных отношений как по инициативе обучающегося, законных представителей, так и по инициативе Организации и (или) организации-партнера;
- 5.4. правил учета и формы предоставления сведений о посещаемости занятий обучающимися по образовательным программам согласно договору между Организацией и организацией-партнером;
- 5.5. порядка учета результатов текущего контроля успеваемости обучающихся;
- 5.6. порядка итоговой аттестации обучающихся по разработанным совместным образовательным программам в рамках дистанционного взаимодействия.

6. Статус обучающихся при реализации образовательной программы в дистанционной форме

- 6.1. Права, обязанности и ответственность обучающихся по образовательным программам, реализуемым с использованием дистанционной формы, а также порядок осуществления указанных прав и обязанностей определяются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», уставом и (или) соответствующими локальными нормативными актами Организации с учетом условий договора о дистанционной форме реализации образовательной программы.
- 6.2. Зачисление на обучение в рамках дистанционной формы образования происходит в соответствии с установленными правилами приема Организации и/или организаций-партнеров.
- 6.3. Использование обучающимися учебной литературы, пособий и иных учебных материалов в рамках освоения учебных предметов, курсов, дисциплин осуществляется в порядке, установленном Организацией по согласованию с организациями-партнерами в соответствии с условиями договора о дистанционной форме реализации образовательной программы.
- 6.4. Использование обучающимися материально-технического оборудования при освоении учебных программ в рамках дистанционного взаимодействия в организациях-партнерах осуществляется в порядке, предусмотренном договором между Организацией и данными организациями.
- 6.5. Обучающийся самостоятельно обеспечивает:
 - 6.5.1. Наличие необходимого аппаратно-программного обеспечения (ПК, ноутбук, планшет; стабильное подключение к сети Интернет; веб-браузер; программы для просмотра видео и участия в конференциях).
 - 6.5.2. Освоение необходимых навыков работы с используемыми платформами и сервисами.
 - 6.5.3. Соблюдение сроков изучения материалов и выполнения заданий, установленных Программой.
- 6.6. Обучающиеся проходят итоговую аттестацию по образовательной программе, реализуемой в дистанционной форме, в порядке, установленном в локальных нормативных актах Организации и/или организаций-партнеров.
 - 6.6.1. Результаты контроля доводятся до обучающегося через личный кабинет на платформе, по электронной почте или в мессенджерах.
- 6.7. К процессу оценки качества обучения по решению Организации, организации-партнера могут привлекаться внешние эксперты.

- 6.8. В случае дистанционной формы реализации образовательной программы, включающей в себя части, предусмотренные образовательными программами различных видов, уровней и (или) направленностей, Организация и организация-партнер вправе выдать Обучающемуся, успешно прошедшему итоговую аттестацию, несколько документов об образовании и/или о квалификации, если это предусмотрено договором о сетевой форме реализации образовательной программы.

7. Заключительные положения

- 7.1. Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются Руководителем Организации и действует до его отмены или принятия новой редакции.

«УТВЕРЖДЕНО»

ИП «Ильин Борис Сергеевич»



Б. П.

от «10» сентября 2025 года